

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Эжвинская детская музыкальная школа»

**ПРИНЯТО:**

На заседании Педагогического совета  
МАУДО «ЭДМШ»

Протокол от 19.02.2015 № 47  
«19» февраля 2015 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МАУДО «ЭДМШ»

О. Ф. Якимова

«19» февраля 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о режиме занятий учащихся ДМШ**

**I. Общие положения**

- 1.1. Положение о режиме занятий учащихся (далее — Положение) разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребенка, Конституцией РФ от 12.12.1993 г., Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ), Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступившими в силу с 05.12.2013), Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Эжвинская детская музыкальная школа» (далее – Учреждение), Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»).
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий учащихся. Режим занятий учащихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа.
- 1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование Учреждения в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

**II. Цели и задачи**

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав учащихся на образование и здоровьесбережение.

**III. Режим занятий учащихся во время организации образовательного процесса**

- 3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, календарным графиком, расписанием учебных занятий, внеурочной деятельности.
- 3.2. Продолжительность учебного года: учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года для учащихся, поступивших на предпрофессиональные программы в 1 классе равна 32 недели, во 2-х – 8-х классах – 33 недели. Продолжительность учебного года для учащихся, поступивших на общеразвивающие программы в 1 классе равна 32 недели, во 2-х и последующих классах – 35 недель.
- 3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-8 классах делится на четыре четверти. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных организаций при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней и регулируется ежегодно календарным графиком. Для учащихся 1 класса (по программам 8 лет)

устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

3.4. *Регламентирование образовательного процесса на неделю: продолжительность учебной рабочей недели устанавливается расписанием на каждый класс.*

3.5. *Регламентирование образовательного процесса на день:*

3.5.1. Учебные занятия организуются в две смены.

3.5.2. Начало занятий: Первый групповой урок в первую смену начинается в 8.30, первый групповой урок во вторую смену начинается в 13.15.

Индивидуальные уроки проводятся в соответствии с расписанием преподавателя. Расписание групповых и индивидуальных занятий утверждается директором Учреждения.

3.5.3. Продолжительность урока: - продолжительность академического часа – 40 минут;

3.5.4. Урок начинается по звонку, строго по расписанию.

3.5.5. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы...»).

3.5.6. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники в соответствии с должностной инструкцией.

3.5.7. Преподавателям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора Учреждения, а в случае его отсутствия — заместителя директора по УЧ.

3.5.8. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.5.9. Прием родителей (законных представителей) директором Учреждения и заместителем директора по УЧ осуществляется ежедневно с 9.00 до 12.00 и с 14.00 до 18.00.

3.5.10. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, концерты) без специального приказа по Учреждению.

3.5.11. Запрещается удаление учащихся из класса, моральное или физическое воздействие на учащихся.

3.6. *Регламентация воспитательного процесса в Учреждении:*

3.6.1. Организация воспитательного процесса регламентируется планом воспитательной работы.

3.6.2. Проведение выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Учреждения разрешается только после издания соответствующего приказа директора.

3.7. Работа преподавателей определяется расписанием, утвержденным директором Учреждения.

3.8. Изменения в расписании уроков и занятий допускается по производственной необходимости (больничный лист, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора Учреждения.

#### **IV. Занятость учащихся в период летнего отдыха и оздоровления**

4.1. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора Учреждения.

#### **V. Документация**

Режим занятий учащихся регламентируется следующими документами:

5.1. Приказами по школе.

5.2. Утвержденным расписанием.

5.3. Правилами внутреннего распорядка.

5.4. Календарным учебным графиком.